

STATUT BEZPEČNOSTNÍ RADY ORP BŘECLAV

Č.J.: MUBR 11694/2024 OKT

Schválil: Bc. Svatopluk Pěček, předseda BR ORP Břeclav

V Břeclavi 2024



Břeclav

Obsah:

1.	ÚVOD	2
1.1.	Předmět a účel	2
1.2.	Související dokumentace	2
2.	SLOŽENÍ BEZPEČNOSTNÍ RADY	2
3.	OBSAH ČINNOSTI BEZPEČNOSTNÍ RADY	3
4.	JEDNACÍ ŘÁD BEZPEČNOSTNÍ RADY	4
5.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	4

1. ÚVOD

1.1 Předmět a účel

Statut vydává starosta města za účelem zefektivnění činnosti Bezpečnostní rady ORP Břeclav(dále jen BR).

Statut je určen pro BR a je závazný pro její členy a Městského úřadu Břeclav (dále jen MěÚ).

BR je zřízena v souladu s ustanovením § 18 odst. 2 písm. a) zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů, a nařízením vlády č. 462/2000 Sb., k provedení § 27 odst. 8 a § 28 odst. 5 zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů jako **poradní orgán starosty pro přípravu na krizové situace ve správním obvodu ORP.**

1.2 Související dokumentace

- Zákon č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- Nařízení vlády č. 462/2000 Sb., k provedení § 27 odst. 8 a § 28 odst. 5 zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- Jednací řád Bezpečnostní rady;
- Statut Krizového štábu;
- Jednací řád Krizového štábu.

2. SLOŽENÍ BEZPEČNOSTNÍ RADY

1) BR má 8 členů, které písemně jmenuje a odvolává předseda BR.

2) Složení BR:

- a) předseda – starosta města;

- b) místopředseda – 1. místostarosta města, zastupuje předsedu v době jeho nepřítomnosti;
- c) tajemník BR – zaměstnanec MěÚ, pracoviště krizového řízení;
- d) člen – místostarosta města;
- e) člen – tajemník MěÚ;
- f) člen – zástupce Policie České republiky;
- g) člen – zástupce územního odboru Břeclav Hasičského záchranného sboru JMK;
- h) člen – velitel Městské policie Břeclav.

Stálí hosté BR:

- a) zástupce Krajské hygienické stanice Brno
- b) zástupce Zdravotní záchranné služby Jihomoravského kraje
- c) ředitel Nemocnice Břeclav

3) Členy BR a stálé hosty BR jmenuje její předseda. Při jmenování každý člen BR obdrží jmenovací dekret. Členství v BR končí podepsáním odvolacího dekretu předsedou BR a předáním odvolanému členovi BR.

3. OBSAH ČINNOSTI BEZPEČNOSTNÍ RADY

1) BR projednává a posuzuje:

- a) přehled možných zdrojů rizik a analýzu ohrožení;
- b) krizový plán ORP;
- c) vnější havarijní plány, pokud jsou schvalovány starostou ORP;
- d) finanční zabezpečení připravenosti ORP na mimořádné události nebo krizové situace a jejich řešení ve správním obvodu ORP;
- e) závěrečnou zprávu o hodnocení krizové situace v rámci správního obvodu ORP;
- f) stav připravenosti složek integrovaného záchranného systému na území ORP;
- g) způsob seznámení obcí, právnických a fyzických osob s charakterem možného ohrožení ve správním obvodu ORP, s připravenými krizovými opatřeními a způsobem jejich provedení;
- h) další dokumenty a záležitosti související s připraveností správního obvodu ORP na krizové situace a jejich řešení.

2) Předseda BR:

- a) zřizuje a řídí BR;
- b) organizuje přípravu správního obvodu ORP na krizové situace a podílí se na jejich řešení
- c) po projednání v BR podpisem schvaluje:
 - krizový plán ORP;
 - vnější havarijní plán, pokud je schvalován starostou ORP;
- d) plní úkoly stanovené hejtmanem a orgány krizového řízení při přípravě na krizové situace

e) odpovídá za využívání informačních a komunikačních prostředků a pomůcek krizového řízení určených Ministerstvem vnitra ČR.

3) Tajemník BR:

- a) řídí pracoviště krizového řízení;
- b) zabezpečuje koordinaci činnosti BR dle pokynů jejího předsedy;
- c) připravuje program jednání BR, shromažďuje potřebné podklady a informace;
- d) zpracovává písemné materiály pro jednání BR v gesci tajemníka BR;
- e) ve spolupráci se členy BR sestavuje návrh konkrétního programu jednání BR
- f) odpovídá za včasné rozeslání pozvánek a podkladů účastníkům jednání BR
- g) na základě pokynů předsedy BR zajišťuje přizvání dalších osob na jednání BR;
- h) zajišťuje úkoly týkající se BR v režimu evidence, manipulace a ukládání dokumentů obsahujících zvláštní skutečnosti;
- i) vede evidenci písemností BR;
- j) zabezpečuje činnost zapisovatele BR
- k) předkládá předsedovi BR zápisy a usnesení z jednání BR;
- l) rozesílá zápis a usnesení z jednání BR;
- m) zabezpečuje evidenci úkolů uložených usneseními BR, zajišťuje jejich kontrolu, o stavu plnění uložených úkolů pravidelně informuje předsedu BR;
- n) zabezpečuje součinnost s věcně příslušnými odbory MěÚ při zajišťování plnění uložených úkolů.

4) Členové BR:

- a) podle potřeby zpracovávají na pravidelná jednání BR písemné podklady, které předávají před jednáním tajemníkovi BR;
- b) v případě naléhavé potřeby navrhují předsedovi BR svolání mimořádného jednání.

4. JEDNACÍ ŘÁD BEZPEČNOSTNÍ RADY

Pravidla a další podrobnosti jednání BR stanoví **Jednací řád Bezpečnostní rady**.

5. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- (1) Statut BR je přístupný veřejnosti na internetových stránkách MěÚ a v sídle MěÚ.
- (2) Statut BR platí dnem podpisu předsedy BR.